

ПРИНЯТО:

решением педагогического совета.

Протокол № 1

от «29» августа 2023 года

УТВЕРЖДАЮ:

Приказ № 94-У

от «31» 08, 2023 года

Генеральный директор

Атаев В. М.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
и переводе обучающихся в следующий класс**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (п.10 ч.3 ст.28, ч. 3 ст. 97);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 1 октября 2021 г. № СК-403/08 "О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок";
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ"
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями);
- Уставом ЧОУ «Школа «ДИПЛОМАТ».

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом ЧОУ «Школа «ДИПЛОМАТ» и определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности и переводе в следующий класс.

1.3. Действие настоящего Положения о формах и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся распространяется на всех обучающихся, принятых в ОУ на обучение по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе по адаптированным образовательным программам (далее - АОП), разработанных на базе основной общеобразовательной программы, с учетом адаптированной основной образовательной программы и в соответствии с психофизическими особенностями и особыми образовательными потребностями категории лиц с ОВЗ, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

1.5. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «качество образовательного процесса» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.7. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года, полугодия, четверти).

1.8. В данном Положении используются следующие определения:

- оценочные процедуры – контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее тридцати минут;
- текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на уроках в соответствии с образовательной программой;
- промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения образовательной программы соответствующего уровня, в том числе отдельной её части, и является основанием для решения вопроса о переводе обучающегося в следующий класс;
- итоговая аттестация – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.
- Под контрольной или проверочной работой понимается форма текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации обучающихся, реализуемая в рамках образовательного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации) требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - ФГОС) при освоении образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- Под диагностической работой понимается форма оценки или мониторинга результатов обучения, реализуемая в рамках учебного процесса в общеобразовательной организации и нацеленная на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами образовательной организации, всеми образовательными организациями муниципалитета или субъекта Российской Федерации и т.д.) требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.
- оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенции, характеризующих учебные достижения обучающихся;
- отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в баллах.

1.8. Оценочные процедуры, реализуемые в ОУ, соответствуют трем уровням: федеральные оценочные процедуры, региональные оценочные процедуры, оценочные процедуры, проводимые общеобразовательной организацией.

1.9. В первом классе исключается система балльного (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы посредством ежедневной проверки

полноты и качества выполненных ими работ; применяется словеснообъяснительная оценка, используется накопительная системы оценки.

1.10. Целью аттестации являются:

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения прав и свобод в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважение их личности и человеческого достоинства;
- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана ОУ, их практических умений и навыков, соотнесение этого уровня с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения образовательных программ в текущем учебном году.

1.11. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам проводится только при условии выполнения учебных программ в полном объеме и подразделяется на текущую и итоговую.

1.12. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом ОУ. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия знаний учеников требованиям государственных общеобразовательных программ, глубины и прочности полученных знаний, их практическому применению.

1.12. Промежуточная аттестация учащихся проводится с целью повышения ответственности ОУ за результаты образовательного процесса, за объективную оценку усвоения учащимися образовательных программ каждого года обучения, за степень усвоения учащимися федерального государственного образовательного стандарта, образовательной программой в рамках учебного года и курса в целом.

1.13. В целях упорядочивания системы оценочных процедур, проводимых в ОУ, необходимо:

а) проводить оценочные процедуры по каждому учебному предмету в одной параллели классов не чаще 1 раза в 2,5 недели. При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году; б) не проводить оценочные процедуры на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании; в) не проводить для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день. Ответственность за соблюдение данных требований возлагается на заместителя директора по учебной работе ОУ.

1.14. В соответствии с требованиями ФГОС основным объектом системы оценки результатов образования, её содержательной и критериальной базой выступают требования Стандарта, которые конкретизируются в планируемых результатах освоения учащимися основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- личностные результаты;
- метапредметные результаты или освоение универсальных способов деятельности;
- предметные результаты.

1.15. Основные функции системы оценивания:

- ориентация образовательного процесса на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- обеспечение эффективной обратной связи, позволяющей осуществлять управление образовательным процессом.

1.16. Основные направления и цели оценочной деятельности:

- оценка образовательных достижений учащихся (с целью их итоговой оценки);
- оценка результатов деятельности ОУ и педагогических кадров (соответственно с целями аккредитации, аттестации, мониторингового исследования).

1.17. Принципы системы оценивания:

- объективность – оценка объективна только тогда, когда основана на конкретных критериях;

- открытость – ученики изначально знают, что будет оцениваться и по каким критериям;
- простота – формы оценивания должны быть просты и удобны в применении.

1.18. Контрольный процесс реализуется путём различного вида процедур: оценки результатов работы на уроке, семинаре, оценка результатов Всероссийских проверочных, региональных диагностических, предэкзаменационных работ, оценка работ по проверке метапредметных результатов, оценки результатов контрольных работ, оценки выполнения учебных заданий, как в классе, так и в домашних условиях, тестов, зачётов и т.д. Контроль может осуществляться в различных формах: тестирование, контрольная работа, зачёт, защита работы, проекта, портфолио и т.д., может быть как устной, так и письменной.

1.19. Всероссийские проверочные работы используются как форма промежуточной аттестации в качестве итоговых контрольных работ.

2. Содержание, форма и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся представляет собой совокупность мероприятий, включающую планирование текущего контроля по отдельным предметам учебного плана, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в следующих целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение всего учебного года;
- выявление индивидуально значимых и иных обстоятельств, способствующих или препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения, используемых в образовательной деятельности;
- принятия организационно-педагогических и их решений по совершенствованию образовательной деятельности.
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом образовательной программы и отражаются в календарно-тематических планах рабочих программ учебного предмета.

Главный принцип организации текущего контроля успеваемости, обусловленный системным подходом к проблеме оценки знаний, - это комплексность применения различных видов контроля, распределённых по времени и по изучаемым дисциплинам.

При изучении учебного предмета, курса могут быть предусмотрены различные виды текущего контроля успеваемости обучающихся:

- устный контроль, проводимый после изучения материала по одному или нескольким темам (разделам) дисциплины; устный монологический ответ обучающегося на один или систему вопросов; рассказ, собеседование, зачет и другое;
- письменный контроль – контроль, предполагающий письменный ответ обучающегося на поставленные вопросы, решение задач, анализ ситуации, выполнение практических заданий, лабораторных работ по отдельным темам (разделам) курса, а также творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, сочинения, изложения, диктанты, рефераты, работы в формате ОГЭ и ЕГЭ и другое;

- комбинированный опрос – контроль, предусматривающий одновременное использование устной и письменной форм оценки знаний по одной или нескольким темам;
- защита и презентация проектов – контроль знаний по индивидуальным или групповым заданиям с целью проверки умения обобщать пройденный материал и публично его представлять, проследить логическую связь между темами курса;
- тесты – совокупность заданий определенной формы, позволяющих объективно и качественно оценить учебные достижения обучающихся.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля во втором и последующем классах осуществляется по принятой в школе 8-балльной системе.

«8» - оценка «отлично»

«7» - оценка «отлично с недочётом»

«6» - оценка «хорошо»

«5» - оценка «хорошо с недочётом»

«4» - оценка «удовлетворительно»

«3» - оценка «удовлетворительно с недочётом»

«2» - оценка «неудовлетворительно»

«1» - оценка «полное отсутствие знаний»

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по 8-балльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.6 Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале. Каждая отметка, выставленная в электронный журнал, снабжается весовым коэффициентом в зависимости от сложности и значения вида работы. Значения коэффициентов обсуждаются членами методических объединений, принимаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы.

2.7. Выставление отметок при проведении контроля осуществляется в соответствии с критериями оценивания по предметам и видам работ, разработанными в школе.

2.8. Учителя и классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся по их запросу обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из журналов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.9. Форма и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся учитель отражает в рабочей программе и определяет в соответствии с рекомендациями Министерства просвещения России и Рособнадзора, с учетом требований учебной программы по предмету, с учётом контингента учеников, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Порядок, периодичность и сроки проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по АОП, обязательные его формы и их количество определяется учителем при планировании на учебный год и отражается в рабочем варианте его программы (календарно-тематическом плане). При этом успеваемость обучающихся с ОВЗ, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

2.10. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе составляет единый график оценочных на ближайшее полугодие, включая в него федеральные и региональные оценочные процедуры.

2.11. График оценочных процедур утверждается приказом директора и размещается на официальном сайте ОУ.

2.12. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует соблюдение графика оценочных процедур, организацию текущего контроля успеваемости обучающихся, оказывает при необходимости методическую помощь учителю.

2.13. При организации текущего контроля успеваемости обучающихся в классах проводятся следующие мероприятия:

- оценивание достижения планируемых результатов – личностных, метапредметных, предметных с использованием комплексного подхода;
- организация работы по накопительной системе оценки в рамках Портфолио обучающихся;
- систематизация материалов наблюдений (оценочных листов, результатов диагностик и наблюдений);
- проведение текущих и итоговых стандартизированных работ по русскому языку, математике, окружающему миру, литературному чтению и т.п.

2.14. Перечень тем контрольных работ, проводимых в течение учебного года, определяется рабочими программам учебных предметов с учётом планируемых образовательных (предметных и метапредметных) результатов освоения соответствующей общеобразовательной программы.

2.15. В рамках реализации общеобразовательных программ текущий контроль осуществляется в форме Всероссийских проверочных, региональных диагностических и предэкзаменационных работ, которые проводятся по специальному ежегодно составляемому графику. Работы оцениваются отметками, которые выставляются учителем в электронный журнал и учитываются при выставлении итоговой отметки.

2.16. Содержание и порядок проведения отдельных контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем с учётом следующих требований:

- содержание контрольной работы должно соответствовать определённым предметным и метапредметным результатам, предусмотренным рабочей программой по данному учебному предмету;
- в контрольную работу обычно включаются задания, которые успешно выполняются обычно не менее чем одной третью школьников;
- трудные (успешно выполняемые менее 1/3) задания могут использоваться на индивидуальных и групповых занятиях с наиболее способными обучающимися, а также при проведении предметных олимпиад и конкурсных мероприятий;
- устные и письменные контрольные работы выполняются учащимися в присутствии учителя;
- отдельные виды практических контрольных работ (учебно-исследовательские работы, творческие проекты и т.п.) могут выполняться полностью или частично в отсутствие педагога;
- в случаях, когда допускается выполнение контрольной работы не только в индивидуальном порядке, но совместно в малых группах, порядок оценки результатов выполнения работы должен предусматривать выставление индивидуальной отметки успеваемости каждому обучающемуся независимо от числа выполнявших одну работу.

2.17. Контрольные, проверочные работы, зачёты не проводятся на первых и последних уроках (за исключением предметов, имеющих объём 1-2 часа в неделю), на первой неделе после каникул. Конкретное время и место проведения контрольной работы устанавливаются учителем по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2.18. Установленное время и место проведения контрольной работы, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения данной работы, требования к выполнению и (или) оформлению результатов выполнения (критерии, используемые при выставлении текущей отметки успеваемости) доводятся учителем до сведения учеников не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения работы.

2.19. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех обучающихся ОУ.

2.20. Индивидуальные отметки успеваемости, выставленные обучающимся по результатам выполнения контрольных работ, своевременно доводится с обоснованием до обучающихся и выставляются в электронный журнал. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ оцениваются по пятибалльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются две отметки. Отметки за письменные работы должны быть выставлены в электронный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за сочинение в 5 – 11-х классах по русскому языку и литературе, которые заносятся в журнал не позднее чем через три урока после проведения работы. Учитель несёт личную ответственность за качество проверки письменных работ.

2.21. По итогам текущего контроля, проведённого в форме письменных контрольных работ, диктанта, изложения, тестирования проводится работа над ошибками. Содержание работы определяется учителем по результатам поэлементного анализа на следующем уроке.

2.22. Оценка устного ответа учащегося при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки по 8-балльной системе в ходе или в конце урока.

2.23. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся, пропустившим занятия по уважительной причине, сразу после первого посещенного занятия. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

2.24. Ученикам, освобождённым на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов данного предмета.

2.25. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включённым в этот план. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме экстерната, семейного образования.

2.26. По курсам ОРКСЭ вводится безотметочное обучение («зачет»/«незачет»). Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентности ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов. Курсы по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год оцениваются при условии установленных рабочей программой требований к уровню подготовки учащихся, к ним применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.27. По элективным учебным предметам вводится безотметочное обучение («зачет»/«незачет»). Курсы по выбору учащихся, на изучение которых отводится 34 и менее часов в год оцениваются при условии установленных рабочей программой требований к уровню подготовки учащихся, к ним применяется зачётная («зачёт», «незачёт») система оценивания как оценка усвоения учебного материала.

2.28. От текущего контроля успеваемости освобождаются учащиеся, получающие образование в форме семейного образования. В соответствии со ст.17 Федерального закона 7 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ образование может быть получено вне ОУ (в форме семейного обучения и самообразования).

2.29. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в ОУ. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3. Содержание, форма и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений учеников планируемым результатам освоения основной общеобразовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования на момент окончания учебного года.

3.2. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по итогам четверти (2-9 классы) и полугодия (10-11 классы).

3.4. Четвертная и полугодовая промежуточная аттестация обучающихся ЧОУ «Школа «ДИПЛОМАТ» проводится по всем предметам, курсам учебного плана, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении четверти / полугодия.

3.5. Промежуточной аттестации подлежит успеваемость всех обучающихся 2 – 11 классов по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам учебного плана в виде отметок по 8-балльной системе.

3.6. В соответствии с рабочими программами учителей или с планом внутришкольного контроля промежуточная аттестация может сопровождаться выполнением учащимися четвертных / полугодических контрольных работ, тестов, административных срезовых работ.

3.7. При выставлении промежуточной отметки успеваемости по предмету (четвертной/полугодовой) определяется средний балл – средневзвешенное отметок текущего, тематического, срезового контроля, полученных за соответствующий период по данному предмету.

3.8. Промежуточная отметка успеваемости «2» выставляется в соответствии с правилами математического округления (если *средний балл* <2,5).

3.9. В целом промежуточная отметка успеваемости выставляется с опорой на средний балл с соблюдением математического правила округления до целых.

3.10. С целью повышения результативности учебной деятельности, предупреждения неуспеваемости в 1, 2, 3 и 4 четвертях во 2-9 классах и в 1 и 2 полугодиях в 10-11 классах предусматривается обязательное информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о среднем балле (т.е. предварительной отметке) по каждому учебному предмету не менее чем за 2 недели до окончания четверти / полугодия.

3.11. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации в виде сдачи зачета по предмету в устной, письменной или комбинированной форме определяется с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.12. Учителя и классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся по их запросу обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации успеваемости обучающихся в устной форме.

3.13. В соответствии с ФГОС в промежуточную аттестацию включена диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление учеником качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Это сугубо личная сфера, поэтому правила личностной безопасности, конфиденциальности требуют проводить такую диагностику только в виде неперсонифицированных работ. Работы, выполняемые учениками, не подписываются, и

таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному ученику. 3.6. Учащимся, пропустившим 2/3 учебных занятий и более, предоставляются консультации, тематические зачеты. Ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).

3.14. При промежуточной аттестации учащихся, находящихся на лечении в санатории, стационаре, учитываются оценки, полученные в учебном заведении при лечебном учреждении.

3.15. Промежуточная аттестация учащихся, отсутствующих более 50% учебного времени по уважительной причине (спортивные соревнования, сборы) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемому в четверти по выбору преподавателем в любой из форм промежуточной аттестации.

3.16. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- призеры муниципальных, региональных и федеральных предметных олимпиад, конкурсов;
- учащиеся, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам в особых случаях:
- по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
- в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
- по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от промежуточной аттестации.

3.17. В конце учебного года выставляются годовые отметки по всем предметам учебного плана.

3.18. Итоговая оценка за четверть во 2-х – 9-х классах и за полугодие в 10-х -11-х классах выставляется на основе рекомендаций электронного журнала с учётом вида работы, за которую получена отметка. Четвертные (полугодие) отметки успеваемости обучающихся выводятся по окончании соответствующей учебной четверти (полугодия) на основе текущих отметок успеваемости, выставленных обучающимся в электронный журнал на основе среднего балла результатов текущего контроля успеваемости. При выставлении четвертной (полугодие) отметки в электронном журнале рекомендуемая настоящим Положением отметка учитывается следующим образом:

Предмет	2 неудовлетворительно	3-4 удовлетворительно	5-6 хорошо	7-8 отлично
Алгебра	<u>2-2,49</u>	<u>2,5 – 4,49</u>	<u>4,5 – 6,49</u>	<u>6,5 – 8,00</u>
Биология				
Вероятность и статистика				
География				
Геометрия				
Иностранный язык (английский)				
История				
История России.				
Всеобщая история				
Литература				
Литературное чтение				
Математика				
Математика: алгебра и начала математического анализа				
Математика: геометрия				
Обществознание				

Окружающий мир Русский язык Физика Химия Изобразительное искусство Информатика Музыка Основы безопасности жизнедеятельности Основы религиозных культур и светской этики Технология Физическая культура Астрономия Индивидуальный проект				
Основы духовно-нравственной культуры народов России Элективные учебные предметы по выбору	Зачет/незачет			

- 3.19. Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение соответствующего учебного года. Для учащихся с ОВЗ, обучающихся по АОП, индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются программой и/или индивидуальным учебным планом. При этом вопрос о промежуточной аттестации обучающегося решает учитель. В случае неудовлетворительной промежуточной аттестации за год, отметка ученика по предмету утверждается педагогическим советом школы.
- 3.20. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены за 3 дня до начала каникул или начала аттестационного периода.
- 3.21. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путем выставления отметок в дневники обучающихся, в случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 3.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.23. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 3.24. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования обязаны пройти в ОУ промежуточную аттестацию.
- 3.25. В случае несогласия учащегося, его родителей с годовой отметкой учащегося предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной приказом директора ОУ, в присутствии родителей.

4. Формы промежуточной аттестации

4.1. Формы промежуточной аттестации:

- Контрольные работы
- Проверочные работы
- Диагностические работы

5. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся

5.1. В случае несогласия обучающего и (или) его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам на основании соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся проводится дополнительная промежуточная аттестация обучающихся по соответствующим учебным предметам. Указанное заявление родителей (законных представителей) должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой годовой отметки успеваемости.

5.2. Дополнительная промежуточная аттестация обучающихся проводится не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующими аттестационными комиссиями численностью не менее трех человек, формируемыми педагогическим советом из числа педагогических работников ОУ. Председателем аттестационной комиссии является директор ОУ или один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается учитель выставивший оспариваемую отметку.

5.3. Подготовка необходимых для проведения аттестации материалов (экзаменационных билетов, примерных вопросов для собеседования, тестов учебных достижений, текстов письменных контрольных работ), а также определение порядка проведения аттестации и критериев оценки из результатов осуществляется соответствующими методическими объединениями учителей. Подготовленные и принятые методическими объединениями учителей материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов аттестации утверждаются педагогическим советом ОУ.

5.4. Дата время и место проведения аттестации определяются аттестационной комиссией и объявляются приказом директора.

5.5. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе аттестации доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения аттестации. 5.6. Результаты дополнительной промежуточной аттестации оформляются соответствующими протоколами аттестационных комиссий.

5.7. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации выше отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации.

5.8. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительной промежуточной аттестации ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, а также в случае неявки обучающегося на аттестацию независимо от причин неявки, то в качестве окончательной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости.

6. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации обучающихся

6.1. Решение о форме и условиях продолжения освоения конкретными обучающимися основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточно аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации – с учетом результатов этой аттестации.

6.2. Обучающиеся 2-11 классов признаются освоившими общеобразовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным

планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»). 6.3. Обучающиеся 1-8, 10 классов признанные освоившими общеобразовательную программу соответствующего учебного года переводятся в следующий класс. Обучающиеся 9 и 11 классов, признанные освоившими общеобразовательную программу соответствующего уровня допускаются к государственной итоговой аттестации.

6.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Обучающиеся имеющие академическую задолженность вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОУ, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования данной задолженности.

6.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- переведены в следующий класс условно;
- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы).

7. Порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации при сочетании очного обучения и семейного образования

7.1. При реализации образовательных программ или их частей в сочетании очного обучения и семейного образования, текущая и промежуточная аттестации реализуются через индивидуальный график, который регламентирует формы контроля, дату проведения аттестации, форму проведения. График составляется учителем – предметником, с указанием предмета, темы, подлежащей контролю, в графике фиксируются результаты промежуточной аттестации. Индивидуальный график промежуточной аттестации согласовывается с родителями (законными представителями) Индивидуальный график промежуточной аттестации

ФИ обучающегося

Предмет	Тема	Форма работы	Дата по плану	Дата по факту	Форма сдачи (очно/ дистанционно)	Оценка	Подпись учителя

8. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации

8.1. Участниками процесса промежуточной аттестации являются: обучающийся и учитель преподающий предмет в классе, руководитель ОУ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

8.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся **имеет право:**

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

8.3. Учитель в ходе аттестации **не имеет права:**

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год.
- использовать методы и формы не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя ОУ.
- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

8.4. Классный руководитель **обязан** проинформировать родителей (законных представителей обучающихся) через дневники, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета ОУ, а также о сроках и формах ликвидации задолженности.

8.5. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ.

8.6. Обучающийся обязан выполнять требования определенные настоящие Положением.

8.7. Родители (законные представители) имеют право:

- ознакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации.

8.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих проведение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
 - вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
 - оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному или нескольким предметам в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- 8.9. Образовательная организация в пределах своей компетенции определяет нормативную базу, порядок, периодичность, формы и методы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося.

9. Промежуточная аттестация по итогам года (годовая аттестация).

9.1. Годовая промежуточная аттестация проводится по всем предметам, курсам учебного плана, по которым образовательной программой предусмотрено проведение промежуточной аттестации, во 2-11 классах на основе результатов четвертных / полугодовых промежуточных аттестаций и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных / полугодовых аттестаций. Округление результата проводится в сторону результатов промежуточной аттестации за последнюю четверть / полугодие с учетом личностно ориентированного подхода.

9.2. По отдельным предметам учебного плана во 2-8 и 10 классах годовая промежуточная аттестация проводится в виде отдельной процедуры – письменных, устных или комбинированных контрольных экзаменационных работ в соответствии с образовательной программой и Уставом ЧОУ «Школа «ДИПЛОМАТ».

9.3. Промежуточная аттестация в 2, 3 классах проводится в виде контрольных экзаменационных работ по русскому языку и математике за курс данного класса.

- 9.4. Промежуточная аттестация в 4-х классах проводится в виде контрольных экзаменационных работ по русскому языку, математике за курс 4 класса и экзамена по английскому языку за курс 4-го класса, состоящего из двух частей: письменной контрольной работы и устного ответа по билетам.
- 9.5. Промежуточная аттестация в 5-х, 6-х, 7-х классах проводится по двум предметам: в виде контрольных экзаменационных работ или тестирования за курс данного класса по русскому языку, математике, английскому языку с выбором для экзаменационной сессии двух учебных предметов из трёх вышеуказанных администрацией школы. (Возможно проведение устного экзамена по английскому языку вместо письменной работы).
- 9.6. Промежуточная аттестация в 8 классе проводится по трем предметам: в виде контрольных экзаменационных работ или тестирования за курс данного класса по русскому языку, математике и экзамена по английскому языку, состоящего из двух частей: письменной контрольной работы и устного ответа по билетам.
- 9.7. Промежуточная аттестация в 10 классах проводится по 4 предметам: в виде тестовых экзаменационных работ в формате ЕГЭ по математике (алгебра, геометрия) и русскому языку, сочинения по литературе и по одному учебному предмету из нижепредлагаемых дисциплин по выбору обучающихся (английский язык, физика, химия, биология, география, история, обществознание, литература, информатика).
- 9.8. Сведения об учебных предметах, выносимых на экзамен, а также о форме промежуточной аттестации доводятся до обучающихся не менее чем за два месяца до начала годовой промежуточной аттестации.
- 9.9. Экзаменационный материал формируется соответствующими методическими объединениями и утверждается директором школы.
- 9.10. В случае проведения аттестации в форме устного экзамена (по билетам) экзаменационный материал (содержание билетов) утверждается до 15 марта. Содержание билетов доводится до сведения обучающихся не позднее начала весенних каникул.
- 9.11. В случае проведения аттестации в письменной форме экзаменационный материал утверждается до 15 апреля.
- 9.12. Расписание экзаменов, а также состав экзаменационных комиссий (председатель комиссии из числа представителей администрации школы, учитель и ассистент) утверждаются директором школы к 15 апреля.
- 9.13. В случае болезни в период промежуточной аттестации обучающиеся обязаны сдать пропущенные экзамены в установленные администрацией сроки. Освобождение обучающихся от промежуточной аттестации по соответствующим предметам и перенос сроков промежуточной аттестации в данном случае оформляется приказом директора школы на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося, медицинской справки, подтверждающей соответствующее заболевание, и решения педагогического совета за неделю до начала аттестации (в случае длительной болезни) или по факту отсутствия на экзамене.
- 9.14. С целью поощрения самостоятельной познавательной активности обучающихся в качестве отличного результата промежуточной аттестации по соответствующим предметам могут быть зачтены:
- победы или призовые места школьной, районной, городской или российской научно - практических конференций;
 - победы или призовые места районной, городской или российской предметных олимпиад
 - результаты Всероссийских проверочных работ.
- Отличники учебы (имеющие оценку «8» по всем четвертям или полугодиям) освобождаются от экзамена по соответствующему предмету.
- Освобождение обучающихся от промежуточной аттестации по соответствующим предметам в данном случае оформляется приказом директора школы на основании решения педагогического совета за неделю до начала аттестации.
- 9.15. Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся оцениваются по 8- балльной системе. Отметки выставляются в протокол и в классный журнал. Итоговая отметка по предмету выставляется на основе четвертных /полугодовых, годовых отметок и отметок,

полученных на экзаменах. При получении неудовлетворительного результата за экзаменационную аттестационную работу итоговая отметка не выставляется до ликвидации задолженности.

9.16. Учителя и классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный журнал), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Учителя в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся по их запросу обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации успеваемости обучающихся в устной форме.

9.17. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета ЧОУ «Школа «ДИПЛОМАТ».

9.18. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра отметки на основании письменного заявления родителей приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний и умений обучающегося.

10. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

10.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

10.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

10.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

10.4. Школа создает условия для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

10.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз до 01.10. следующего учебного года (в указанный период не включаются время болезни учащегося).

10.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз школой создается комиссия.

10.7. Факт ликвидации задолженности фиксируется в приказе по школе, на основании которого выставляется итоговая оценка за предыдущий учебный год по соответствующему предмету.

10.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию или имеющие академическую задолженность по уважительным причинам, переводятся в следующий класс условно. Ликвидация задолженности в данном случае происходит по индивидуальному графику согласно приказу директора школы, но не позднее 01.10. следующего учебного года (в указанный период не включаются время болезни учащегося).

10.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, оставляются на повторное обучение. Обучающиеся 1 класса на повторный год обучения не оставляются.

10.10. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги годовой промежуточной аттестации и решение педагогического совета школы о переводе обучающихся в следующий класс.

10.11. В случае отсутствия ликвидации академической задолженности и принятия решения о повторном обучении школа информирует об этом родителей у (законных представителей) учащегося в устной и письменной форме. Письменное извещение родителям (законным представителям) хранится в личном деле учащегося.

11. Итоговая аттестация

11.1. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

11.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

11.3. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной.

11.4. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация (ГИА) проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС).

11.5. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. 6.6. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам.

11.6. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

11.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

11.8. Государственные экзаменационные комиссии для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

11.9. При проведении государственной итоговой аттестации используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

11.10. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), по образовательным программам основного общего образования проводится в форме обязательного государственного экзамена (ОГЭ) а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего и основного общего образования или для обучающихся детей-инвалидов по образовательным программам среднего общего и основного общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11.11. Методическое обеспечение проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольно-измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольно-измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

11.12. В целях обеспечения соблюдения порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования гражданам, аккредитованным в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, предоставляется право присутствовать при проведении государственной итоговой аттестации и направлять информацию о нарушениях, выявленных при проведении государственной итоговой аттестации, в федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, и органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования. Аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей осуществляют органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющие государственное управление в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего или среднего общего образования.

11.13. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

11.14. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из ОУ, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ОУ.

12. Заключительные положения

12.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации и области образования и (или) устава ОУ в части, затрагивающей организацию и осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся настоящее Положение, может быть изменено (дополнено).

12.2. Руководитель и педагогические работники ОУ несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.

12.3. Обучающиеся и родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за нарушение настоящего Положения в части их касающейся в соответствии с законодательством Российской Федерации и области образования и Уставом ОУ.

12.4. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся, а также размещается на информационных стендах и официальном сайте ОУ в сети Интернет.